

Η Partner Hotel SA, εταιρία ιδιοκτησίας μεγάλου Ελληνικού και Ιταλικού ομίλου, που δραστηριοποιείται στην ολοκληρωμένη παροχή υπηρεσιών housekeeping, επιθυμεί να προσλάβει για μόνιμη εργασία σε ξενοδοχείο 5* στο κέντρο της Αθήνας:

HEAD HOUSEKEEPING MANAGER

Η/Ο επικεφαλής οροφοκομίας έχει υπό τον έλεγχό του/της τη διεκπεραίωση της καθαριότητας 140 δωματίων και την ευθύνη μιας ομάδας καμαριερών και οροφοκόμων 8-12 ατόμων.

Κύριες αρμοδιότητες:

- Υπεύθυνος/η για τη διατήρηση των υψηλότερων δυνατών προτύπων καθαριότητας στα δωμάτια και τους κοινόχρηστους χώρους των ορόφων, καθώς και για τη διασφάλιση της συνολικής ομαλής λειτουργίας του τμήματος
- Διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του τμήματος οροφοκομίας
- Κατάρτιση του προγράμματος καθαριότητας, έλεγχος και αξιολόγηση της εφαρμογής του από το προσωπικό
- Τήρηση αρχείων του τμήματος
- Προετοιμασία και παρακολούθηση προϋπολογισμού έργου
- Φροντίδα για την προμήθεια αναλώσιμων και μη υλικών
- Σύνταξη καταστάσεων σχετικά με τα ωράρια εργασίας, υπερωρίες, άδειες, ρεπό του προσωπικού
- Έλεγχος της τήρησης του ωραρίου του προσωπικού, της εμφάνισής του, του τρόπου και της ποιότητας εργασίας του
- Συνεργασία με την υποδοχή σχετικά με τις αφίξεις, τις αναχωρήσεις πελατών, τις αλλαγές δωματίων
- Συνεργασία με το τμήμα συντήρησης για τυχόν ζημιές ή βλάβες και έλεγχος της εκτέλεσής τους
- Φροντίδα ώστε όλες οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός του ξενοδοχείου να βρίσκονται σε καλή κατάσταση
- Συνεργασία με την γενική προϊσταμένη του ξενοδοχείου για την άριστη παροχή υπηρεσίας
- Συνεργασία με την Προϊσταμένη της λινόθηκης για την άριστη εμφάνιση του ιματισμού αλλά και την αντικατάσταση και επιδιόρθωση του κατεστραμμένου
- Τακτική απογραφή του εξοπλισμού και των υλικών του τμήματος ορόφων
- Αναφορά στον/στην Area Manager

Απαραίτητα προσόντα υποψηφίου:

- Ελάχιστη προϋπηρεσία 4 ετών σε αντίστοιχη θέση σε ξενοδοχείο 4 ή 5 αστέρων
- Άριστη γνώση Αγγλικών (γνώση Ιταλικών θα εκτιμηθεί)
- Εμπειρία σε εκπαίδευση προσωπικού
- Καλή γνώση Η/Υ

Δεξιότητες:

- Ηγετικές και επικοινωνιακές δεξιότητες
- Proactive
- Έντονο αίσθημα ευθύνης, συνέπειας και αφοσίωσης στο αποτέλεσμα
- Ομαδικότητα, προσαρμοστικότητα και οργανωτικότητα
- Προσανατολισμός στην ποιοτική εξυπηρέτηση των πελατών
- Ενσυναίσθηση
- Ικανότητα αποτελεσματικής οργάνωσης εργασιών και διαχείρισης χρόνου
- Επίλυση & διαχείριση προβλημάτων

Παροχές:

Η εταιρία προσφέρει:

- Ανταγωνιστικό πακέτο αποδοχών & bonus επίτευξης στόχων
- Ευχάριστο περιβάλλον εργασίας
- Προοπτικές εξέλιξης

Στοιχεία επικοινωνίας: career@alter-ego.gr με κωδικό HOUSEKEEPER_24
Για όλα τα βιογραφικά θα τηρηθεί απόλυτη εχεμύθεια.